

ТРУДОВОЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

**МИНСК
«ЭНЕРГОПРЕСС»
2025**

УДК 349.2(094.4)

ББК 67.405

T78

Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь.

Эталонный банк данных правовой информации

Республики Беларусь.

Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 80 , 2/70

(опубликован - 29 октября 1999 г.)

Ведамасці Нацыянальнага сходу Рэспублікі Беларусь, 1999 г., № 26-27, ст. 432

Трудовой кодекс Республики Беларусь — Минск:
T78 Энергопресс, 2025. — 288 с.

ISBN 978-985-7298-58-7

В настоящем издании приведен текст Трудового кодекса Республики Беларусь с изменениями и дополнениями, внесенными Законами Республики Беларусь

- от 13 ноября 2023 г. № 312-З,
- от 3 апреля 2024 г., № 363-З,
- от 8 июля 2024 г. № 25-З,

вступившими в силу в 2024 году.

Также в тексте документа учтены изменения и дополнения, вступившие в силу **1 января 2025 г.** (Закон от 8 июля 2024 г. № 25-З) и изменения, внесенные Законом от 5 декабря 2024 г. № 46-З, вступающие в силу 1 сентября 2025 г.

Указанные изменения **выделены в тексте документа синим цветом.**

УДК 349.2(094.4)
ББК 67.405

ISBN 978-985-7298-58-7

© Оформление.
ОДО «Энергопресс», 2025

РАЗДЕЛ I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные термины, применяемые в настоящем Кодексе, и их определения

Для целей настоящего Кодекса применяются следующие основные термины и их определения:

должность служащего — род трудовой деятельности в соответствии со служебным положением, должностными обязанностями, определенными на основании Единого квалификационного справочника должностей служащих, профессиональных стандартов либо иных актов законодательства;

законодательство о труде — совокупность нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере трудовых и связанных с ними отношений;

квалификация — признание освоенных знаний, умений и полученного опыта, необходимых для осуществления трудовой деятельности (выполнения отдельных видов работ), подтвержденное установленными законодательством видами документов;

контракт — срочный трудовой договор, заключаемый в письменной форме на определенный в нем срок для выполнения работы и содержащий особенности регулирования трудовых отношений между нанимателем и работником;

локальные правовые акты — коллективные договоры, соглашения, правила внутреннего трудового распорядка и иные принятые в установленном порядке акты, регулирующие трудовые и связанные с ними отношения у конкретного нанимателя;

наниматель — юридическое лицо, представительство иностранной организации, филиал иностранного юридического лица, а также физическое лицо, наделенные

законодательством правом заключения и прекращения трудового договора с работником;

обособленное подразделение организации – филиал, представительство, структурное подразделение организации, расположенное вне места ее нахождения либо по месту ее нахождения, которым для совершения операций организацией открыт текущий (расчетный) банковский счет с предоставлением права распоряжаться денежными средствами на счете должностным лицам этих обособленных подразделений на основании доверенности, за исключением представительства иностранной организации, филиала иностранного юридического лица;

одиноким родителем — матерью (отцом), не состоящая (не состоящий) в браке и воспитывающая (воспитывающий) несовершеннолетнего ребенка в случае, когда другой родитель умер, лишен родительских прав, признан недееспособным, объявлен умершим или признан безвестно отсутствующим; матерью, не состоящая в браке и воспитывающая несовершеннолетнего ребенка, сведения об отце которого внесены в запись акта о рождении ребенка по ее указанию или по указанию другого лица, подавшего заявление о регистрации рождения; усыновителем (удочерителем), не состоящий в браке и воспитывающий несовершеннолетнего ребенка;

профессиональный союз (профсоюз) — добровольная общественная организация, объединяющая граждан, в том числе получающих профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, научно-ориентированное образование, связанных общими интересами по роду деятельности как в производственной, так и в непроизводственной сферах, для защиты и реализации трудовых, социально-экономических прав и интересов;

профессиональный стандарт — характеристика содержания трудовых функций и требований к квалификации, необходимой для их исполнения;

профессия рабочего — род трудовой деятельности, требующий знаний и навыков по определенной совокупности работ, регламентированных Единым тарифно-квали-

фикационным справочником работ и профессий рабочих, профессиональными стандартами;

работник — физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с нанимателем на основании заключенного трудового договора;

стороны трудового договора — наниматель и работник;

тарифная ставка (тарифный оклад) — минимальный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых обязанностей за единицу времени (час, месяц) без учета иных выплат, установленных системой оплаты труда;

трудовая функция — работа по одной или нескольким должностям служащих (профессиям рабочих) с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием, должностной (рабочей) инструкцией, технологическими картами и другими документами;

трудоустройство — соглашение между работником и нанимателем, в соответствии с которым работник обязуется выполнять работу по определенным одной или нескольким должностям служащих (профессиям рабочих) соответствующей квалификации согласно штатному расписанию и соблюдать внутренний трудовой распорядок, а наниматель обязуется предоставлять работнику обусловленную трудовым договором работу, обеспечивать условия труда, предусмотренные законодательством о труде, локальными правовыми актами и соглашением сторон, своевременно выплачивать работнику заработную плату;

уполномоченное должностное лицо нанимателя — руководитель (его заместители) организации (представительства иностранной организации, филиала иностранного юридического лица, обособленного подразделения), руководитель структурного подразделения (его заместители), иной работник, которым нанимателем предоставлено право принимать все или отдельные решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений, или иное лицо, которому такое право предоставлено законодательством.

Значения иных терминов, применяемых в настоящем Кодексе, определяются в соответствующих статьях настоящего Кодекса.

2) обусловленные необходимостью особой заботы государства о лицах, нуждающихся в повышенной социальной и правовой защите (женщины, несовершеннолетние, инвалиды, лица, пострадавшие от катастрофы на Чернобыльской АЭС, и др.).

Лица, считающие, что они подверглись дискриминации в сфере трудовых отношений, вправе обратиться в суд с соответствующим заявлением об устранении дискриминации.

Статья 15. Статистика труда

Статистика труда организуется в соответствии с законодательством, конвенциями и рекомендациями Международной организации труда.

Первичные статистические данные о средней заработной плате в организациях любых организационно-правовых форм не являются конфиденциальными.

РАЗДЕЛ II

ОБЩИЕ ПРАВИЛА РЕГУЛИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТРУДОВЫХ И СВЯЗАННЫХ С НИМИ ОТНОШЕНИЙ

■ ГЛАВА 2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

Статья 16. Запрещение необоснованного отказа отдельным гражданам в заключении трудового договора

Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора с гражданами:

1) направленными на работу комитетом по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управлениями (отделами) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполнительных комитетов (далее – органы по труду,

занятости и социальной защите) в счет брони, квоты для приема на работу инвалидов;

2) письменно приглашенными на работу в порядке перевода от одного нанимателя к другому по согласованию между ними, в течение одного месяца со дня выдачи письменного приглашения, если стороны не договорились об ином;

3) прибывшими по направлению на работу после завершения обучения в государственном учреждении образования, государственной организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования;

4) имеющими право на заключение трудового договора на основании коллективного договора, соглашения;

5) прибывшими на работу по распределению после завершения обучения в государственном учреждении образования;

6) женщинами по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей в возрасте до трех лет, а одинокому родителю — с наличием ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида — до восемнадцати лет);

7) военнослужащими срочной военной службы, уволенными из Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований и направленными на работу в счет брони для предоставления первого рабочего места или поступающими на работу к тому же нанимателю на должность служащего (профессию рабочего), равноценную занимаемой до призыва на военную службу;

8) уволенными с альтернативной службы и направленными на работу в счет брони для предоставления первого рабочего места или поступающими на работу к тому же нанимателю на должность служащего (профессию рабочего), равноценную занимаемой до направления на альтернативную службу;

9) являющимися выпускниками, получившими профессионально-техническое, среднее специальное, высшее образование, относящимися к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из

числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с особенностями психофизического развития, трудоустраиваемыми в счет брони.

В случаях, предусмотренных частью первой настоящей статьи, по требованию гражданина или специально уполномоченного государственного органа наниматель обязан известить их о мотивах отказа в письменной форме не позднее трех дней после обращения.

Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в суд.

Статья 17. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор

Трудовые договоры могут заключаться на:

- 1) неопределенный срок;
- 2) определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор, за исключением контракта, заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения:

- 1) на время выполнения определенной работы, когда время завершения работы не может быть определено точно;
- 2) на время исполнения обязанностей временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с настоящим Кодексом сохраняются место работы, должность служащего (профессия рабочего);
- 3) на время выполнения сезонных работ, когда работы в силу природных и климатических условий могут выполняться только в течение определенного сезона;
- 4) с лицами, принимаемыми на работу в организации, созданные на заведомо определенный период;
- 5) с лицами, принимаемыми на должность служащего (профессию рабочего), которую занимал молодой специалист,

молодой рабочий (служащий) до призыва его на военную службу, направления на альтернативную службу, на период такой службы и в течение трех месяцев после ее окончания;

6) с руководителем, заместителем руководителя и главным бухгалтером организации на период проведения процедур, установленных законодательством и (или) учредительным документом организации для назначения на соответствующую должность служащего;

7) с лицами, направленными органами по труду, занятости и социальной защите на оплачиваемые временные работы;

8) в иных случаях, установленных настоящим Кодексом или иными законодательными актами.

По соглашению сторон срочный трудовой договор может заключаться:

1) с лицами, принимаемыми на работу нотариусом, осуществляющим нотариальную деятельность в нотариальном бюро, физическим лицом, осуществляющим деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма, индивидуальным предпринимателем, в микроорганизацию;

2) с лицами, поступающими на работу по совместительству.

Контракт заключается в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Кодексом.

Статья 18. Форма трудового договора

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах. Каждая страница трудового договора и приложений к нему нумеруется и подписывается работником и нанимателем либо уполномоченным им должностным лицом. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Примерная форма трудового договора утверждается Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
ГЛАВА 1. Общие положения	6
Статья 1. Основные термины, применяемые в настоящем Кодексе, и их определения	6
Статья 2. Основные задачи Трудового кодекса	9
Статья 3. Сфера действия Трудового кодекса	9
Статья 4. Отношения, регулируемые Трудовым кодексом	9
Статья 5. Особенности применения Трудового кодекса к трудовым и связанным с ними отношениям отдельных категорий работников	10
Статья 6. Отношения, не подпадающие под действие Трудового кодекса	10
Статья 7. Источники правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений	10
Статья 8. Соотношение законодательства о труде и норм международного права	11
Статья 9. Действие законодательства о труде во времени	11
Статья 10. Исчисление сроков	12
Статья 11. Основные права работников	12
Статья 12. Основные права нанимателей	13
Статья 13. Запрещение принудительного труда	13
Статья 14. Запрещение дискриминации в сфере трудовых отношений	14
Статья 15. Статистика труда	15
РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА РЕГУЛИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТРУДОВЫХ И СВЯЗАННЫХ С НИМИ ОТНОШЕНИЙ	15
ГЛАВА 2. Заключение трудового договора	15

Статья 16. Запрещение необоснованного отказа отдельным гражданам в заключении трудового договора	15
Статья 17. Срок трудового договора. Срочный трудовой договор	17
Статья 18. Форма трудового договора	18
Статья 19. Содержание и условия трудового договора	19
Статья 20. Запрещение требовать выполнения работы, не обусловленной трудовым договором	20
Статья 21. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора	20
Статья 22. Недействительность трудового договора	20
Статья 23. Недействительность отдельных условий трудового договора	21
Статья 24. Заключение трудового договора при определенных условиях	21
Статья 25. Начало действия трудового договора	21
Статья 26. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора	22
Статья 27. Ограничение совместной работы супругов, близких родственников или свойственников	23
Статья 28. Трудовой договор с предварительным испытанием	23
Статья 29. Расторжение трудового договора с предварительным испытанием	24
Статья 29 ¹ . Совершение сторонами трудовых отношений действий в электронном виде	25
ГЛАВА 3. Изменение трудового договора	25
Статья 30. Перевод	25
Статья 31. Перемещение	26

Статья 318. Особенности регулирования рабочего времени и времени отдыха в организациях связи, электроэнергетики и транспорта	208
Статья 319. Особенности регулирования труда некоторых категорий работников	208
Статья 320. Особенности регулирования труда педагогических работников и иных работников, участвующих в аттестации обучающихся либо образовательных мероприятиях	209
Статья 321. Особенности регулирования трудовых и связанных с ними отношений в дипломатических представительствах и консульских учреждениях иностранных государств, аккредитованных в Республике Беларусь	210
Статья 322. Регулирование труда работников, направленных на работу в учреждения Республики Беларусь за границей	211
Статья 323. Особенности регулирования труда трудящихся-эмигрантов и трудящихся-иммигрантов	212
ГЛАВА 28. Особенности регулирования труда работников, принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, и приравненных к ним лиц	212
Статья 324. Исключена	212
Статья 325. Преимущественное право на оставление на работе и трудоустройство при сокращении численности или штата работников	212
Статья 326. Отпуска	213
ГЛАВА 29. Особенности регулирования труда работников, проживающих (работающих) на территории радиоактивного загрязнения	214
Статья 327. Регулирование труда работников, работающих в зоне эвакуации (отчуждения)	214
Статья 328. Регулирование труда работников, работающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне первоочередного отселения, зоне последующего отселения и зоне с правом	

на отселение, постоянно (преимущественно) проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения и зоне с правом на отселение	215
Статья 329. Исключена	216
Статья 330. Исключена	216
Статья 331. Исключена	216
Статья 332. Исключена	216
Статья 333. Срок временного командирования (направления) на территорию радиоактивного загрязнения	216
Статья 334. Исключена	216
Статья 335. Иные особенности регулирования труда работников на территории радиоактивного загрязнения	216
ГЛАВА 30. Исключена	216
Статья 336. Исключена	216
Статья 337. Исключена	216
ГЛАВА 31. Гарантии работникам в связи с выполнением воинских обязанностей	217
Статья 338. Гарантии для работников, проходящих подготовку к военной службе	217
Статья 339. Гарантии для работников, призванных на военные и специальные сборы	217
Статья 340. Гарантии для работников в связи с призывом на воинскую службу или поступлением на военную службу, направлением на альтернативную службу	218
Статья 341. Гарантии членам семей военнослужащих, граждан, направленных на альтернативную службу	219
Статья 342. Гарантии для лиц в связи с прохождением военной службы, направлением на альтернативную службу	220

ISBN 978 - 985 - 7298 - 58 - 7



Трудовой кодекс Республики Беларусь

Ответственный за выпуск А. С. Сорока

Подписано в печать 31.12.2024. Формат 60×84/16.
Бумага офсетная. Печать цифровая.
Усл. печ. л. 16,92. Уч.-изд. л. 10,50.
Тираж 500 экз. Заказ 225

Издатель и полиграфическое исполнение: ОДО «Энергопресс».
Свидетельство о Государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/117 от 17.12.2013.

Юридический адрес: г. Минск, ул. Матусевича, 23-213

Почтовый адрес: 220099, г. Минск, а/я 72.

Отдел продаж: г. Минск, ул.Брестская, 34-1-34

Тел.: (029) 385-96-66, (017) 385-94-44, факс: (017) 392-33-33

E-mail: zakaz@energetika.by

www.enp.by